ENVIROTECH

ul. Jana Kochanowskiego 7, 60-845 Poznań,

Tel. 64 657 02 00, Fax: 61 657 02 01

Internet: www.envirotech.com.pl

Obiekt:

ELEKTROCIEPŁOWNIA SKIERNIEWICE

UL. PRZEMYSŁOWA 2, 96-100 SKIERNIEWICE

Temat opracowania:

UKŁAD WYSOKOSPRAWNEJ KOGENERACJI W OPARCIU

O 5 SILNIKÓW GAZOWYCH PO 2MWe / 2MWt KAŻDY

Dział: **Projekt organizacji robót**

Stadium: **Projekt budowlany**

Projektant: mgr inż. Marcin Jachimowski	Data i podpis:
Opracowali: mgr inż. Piotr Pałaszyński mgr inż. Maciej Klarzak	Data i podpis:

Inwestor/Zlecający:

ENERGETYKA CIEPLNA SP. Z O.O.

UL. PRZEMYSŁOWA 2, 96-100 SKIERNIEWICE

Numer projektu: **RPP/116/17**	Nr egzemplarza:
Rewizja:	Numer umowy: 32/2017/DAK

SPIS TREŚCI:

1 Podstawa opracowania. 3
2 Cel i zakres opracowania. 3
3 Dane ogólne 3
4 Wzajemne zapewnienia podczas realizacji prac 4
5 Wykaz prac niebezpiecznych 6
6 Wskazanie sposobu prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych 7
6.1 Postępowanie w sytuacjach awaryjnych 8
7 Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji poszczególnych obiektów 8
8 Punkty STOP BHP 9
8.1 Wykaz pkt. STOP BHP: 9
8.2 Uwagi ogólne dot. punktów STOP BHP 9
8.3 Sposób komunikowania o przygotowaniu do realizacji pkt. STOP BHP: 10
9 Numery alarmowe 10

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik 1. KARTA ZMIAN
Załącznik 2. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO
Załącznik 3. PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY ROBÓT
Załącznik 4. POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA PRACOWNIKÓW Z TREŚCIĄ POR
Załącznik 5. CHECK-LISTA INSTRUKTAŻU CODZIENNEGO STANOWISKOWEGO
Załącznik 6. LISTA PRACOWNIKÓW POSIADAJĄCYCH UPRAWNIENIA/KWALIFIKACJE
Załącznik 7. WYKAZ SPRZĘTU
Załącznik 8. PROTOKÓŁ ODBIORU PUNKTU STOP BHP
Załącznik 9. INFORMACJA O METODZIE WYKONANIA PRAC (METHOD STATEMENT)

1 Podstawa opracowania.

1. Wizja lokalna w terenie.
2. Ustawa z dnia 27-go marca 2003r. - "O Planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym" (Dz.U. Nr 80 poz. 717).
3. Ustawa z dnia 7-go lipca 1994r. - "Prawo Budowlane" (tekst jednolity - Dz. U. Nr 156 poz. 1118 z dnia 17 sierpnia 2006 r.).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w spawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. Ustaw Nr 75 poz. 690 z dnia 12 kwietnia 2002 r.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy poczas wykonywania robót budowlanych /Dz. U. 2003, Nr 47, poz. 401/.
6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity – Dz. U. Nr 169 poz. 1650).
7. Inne przepisy sanitarne, BHP i ochrony przeciwpożarowej.

2 Cel i zakres opracowania.

Przedmiotem opracowania jest podanie wytycznych i warunków dotyczących organizacji i prowadzenia robót budowlanych przy dla wykonania układu wysokosprawnej kogeneracji w oparciu o działanie 5. silników gazowych po 2MWe / 2 MWt każdy w Eelektrociepłowni Skierniewice.

3 Dane ogólne

INWESTOR:

ENERGETYKA CIEPLNA SP. Z O.O.
UL. PRZEMYSŁOWA 2,
96-100 SKIERNIEWICE

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Sporządzenie dokumentacji projektowej dla wykonania układu wysokosprawnej kogeneracji w oparciu o działanie 5. silników gazowych po 2MWe / 2 MWt każdy w Eelektrociepłowni Skierniewice.

ADRES OBIEKTU:

ENERGETYKA CIEPLNA SP. Z O.O.
UL. PRZEMYSŁOWA 2,
96-100 SKIERNIEWICE

4 Wzajemne zapewnienia podczas realizacji prac

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekaże Wykonawcy Teren Budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi. Zapewnia on również dostęp do dróg komunikacyjnych i transportowych na teren budowy oraz dostęp do niezbędnych mediów związanych z realizacją budowy.

Wykonawca wykona pracę zgodnie z Umową oraz obowiązującym prawem:

- Przy realizacji zadania brać udział będą tylko osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia prac i nadzorów wynikających z charak1eru wykonywanych przez te osoby czynności.
- Wykonawca dokona protokolarnego przejęcia terenu. Po zakończeniu prac uporządkuje go i doprowadzi do stanu pierwotnego.
- Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót ogradzając go siatkami o wysokości minimum 1,8 metra podczas pracy i na czas przerw.
- Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko wszelkie urządzenia. materiały i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania zadania.
- Wykonawca uzyska wszelkie decyzje administracyjne wymagane do wykonania prac.
- Wykonawca przed przystąpieniem do pracy umieści w widocznym miejscu Kartę Informacyjną
- Miejsca Pracy.
- Wykonawca umożliwi przedstawicielom Zamawiającego uczestnictwo w kontrolach i odbiorach robót.
- Wykonawca w czasie trwania prac jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu zdarzeń potencjalnie wypadkowych oraz sytuacji niebezpiecznych powstających w trakcie wykonywania robót.
- Pracownicy Wykonawcy wykonujący prace związane z transportem bliskim są zobowiązani do wypełniania Karty codziennej kontroli sprzętu Transportu bliskiego przed uruchomieniem.
- Maszyn urządzeń oraz wykorzystywaniem haków zawiesi, szekli, pasy transportowych itp. Wzór karty stanowi załącznik do POR.

Przed rozpoczęciem robót podstawowych związanych z budową obiektów związanych z rozbudową ciepłowni o wysokosprawny blok kogeneracyjny konieczne będzie wykonanie przez Wykonawcę następujących robót przygotowawczych

- **Przygotowanie placu i zaplecza budowy**
  - Wygrodzenie placu budowy
  - Czasowe ciągi komunikacyjne, dojazdy oraz stanowiska pracy sprzętu
  - Podbudowy żurawi przejezdnych
  - Prace przyobiektowo-operacyjne, obejmujące najbliższy rejon prowadzenia robót, dla realizacji danego obiektu
  - Place składowe dla czasowego składowania dostaw urządzeń i instalacji dla projektowanych obiektów
  - Magazyny zamknięte dla składowania dostaw urządzeń i instalacji wymagających składowania w magazynach zamkniętych

- Obiekty zaplecza socjalno-biurowego dla potrzeb kierownictwa i służb nadzoru budowy
- Otwarte i zamknięte magazyny materiałów i bazy sprzętowe przedsiębiorstw wykonawczych
- Obiekty zaplecza socjalno-biurowego dla potrzeb pracowników przedsiębiorstw wykonawczych

- **Przygotowanie zaplecza socjalnego budowy**

Urządzenie lokalnego zaplecza administracyjno-socjalnego wraz z magazynem podręcznego sprzętu mechanicznego dla Generalnego Wykonawcy i jego Podwykonawców. Budynek tymczasowy zaplecza z typowych elementów kontenerowych musi być zmontowany i wyposażony w niezbędne instalacje w sposób zgodny z przepisami BHP.

Warunki socjalne i higieniczne zaplecza muszą odpowiadać warunkom określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonania robót budowlanych – (Dz. U. z dnia 19 marca 2003 r.) – rozdział 4.

Warunki wyposażenia budynku w instalację sygnalizacyjną i sprzęt p.poż jak w przepisach p.poż. dla stałych budynków administracyjno-socjalnych, stosownie do obciążenia ogniowego, klasa odporności ogniowej obiektu wraz kategoria zagrożenia ludzi – typowe, przepisowe wyposażenie dla typowych obiektów zapleczowych.

Budynek zaplecza wykonawcy winien posiadać pomieszczenie kierownictwa bhp, w którym przechowywane będą wszystkie potrzebne instrukcje bhp, książki bhp obiektu, dokumenty przeprowadzonych szkoleń bhp, dokumenty i formularze kontroli bhp, itp.

W sąsiedztwie tego pomieszczenia powinien znajdować się magazyn sprzętu ochronnego i sygnalizacyjnego oraz ubrań ochronnych.

W budynku zaplecza należy przewidzieć pomieszczenie pierwszej pomocy medycznej o powierzchni min. 15 m2, wyposażone m.in. w łazienkę, nosze, apteczkę i instrukcje pierwszej pomocy, środki łączności i spis telefonów, instalację ciepłej i zimnej wody.

- **Oświetlenie placu budowy**

Sztuczne oświetlenie muszę posiadać:

- Budynki i pomieszczenia zaplecza
- Naroża ogrodzenia placu budowy oraz bramy ogrodzenia
- Oznaczenia i zabezpieczenia stref niebezpiecznych
- Drogi transportowe i ewakuacyjne
- Przejścia i dojścia
- Miejsce parkowania maszyn i sprzętu
- Miejsca pracy na stanowiskach przygotowania i na wykonywanych obiektach w warunkach braku naturalnego oświetlenia

Zasady włączenia oświetlenia lub sygnalizacji oświetleniowej po zmroku wg. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonania robót budowlanych. Warunki oświetlenia, rozmieszenie punktów świetlnych, rodzaj i natężenie światła wg warunków Rozporządzenia j.w. rozdział 5, paragraf 45 i rozdział 6, paragraf 60, oraz innych odnośnych przepisów BHP. Warunki wykonania instalacji oświetleniowej wg. rozporządzenia j.w. rozdział 6 i odnośnych przepisów BHP dotyczących wykonania stałych i tymczasowych instalacji elektrycznych.

- **Łączność na placu budowy**

Wszystkie pomieszczenia zaplecza biurowego i wybrane pomieszczenia socjalne posiadać łączność telefoniczną przewodową. Pomieszczenia biurowe w razie potrzeby sieć komputerową z Internetem i łącznością faksową. Pracownicy kierownictwa na budowie wyposażeni będą w aparaty łączności bezprzewodowej lub telefony komórkowe.

Wszystkie instalacje zasilające oraz instalacje sieci łączności i komputerowej wykonane będą zgodnie z odnośnymi przepisami BHP.

Zastosowane komputery i monitory ich rozmieszczenie oraz sposób użytkowania odpowiadać będą warunkom Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory Dz. U. Nr 148 poz. 973. oraz szczegółowym instrukcjom i wytycznym dotyczącym ochrony zdrowia oraz pracujących przy komputerach.

- **Zasilenie w media**

Dla zapewnienia realizacji robót oraz funkcjonowania budowy, niezbędne będą:

- Zabezpieczenie punktów poboru energii elektrycznej, zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzenia robót oraz obiektów zaplecza budowy
- Zabezpieczenie zasilania rejonów prowadzenia robót i obiektów zaplecza w wodę oraz odprowadzenie ścieków.
-

5 Wykaz prac niebezpiecznych

Lp.	Rodzaj wykonywanych prac niebezpiecznych	Tak/Nie
1	2	3
1.1	Prace ziemne	**TAK**
1,2	Prace transport bliski:	**TAK**
	a) transport mechaniczny	**TAK**
	b) transport ręczny	**TAK**
1,3	Montaż i demontaż rusztowań oraz podestów i schodów (kraty wema)	**TAK**
1.4	Prace na wysokości:	**TAK**
	a) drabiny	**TAK**
	b) podesty	**TAK**
	c) podnośniki koszowe	**TAK**
	d) techniki dostępu linowego	**NIE**
1.5	Prace pożarowo-niebezpieczne (spawanie, cięcie, lutowanie)	**TAK**
1,6	Prace w strefach zagrożenia wybuchem	**NIE**
1.7	Prace w przestrzeniach zamkniętych (komorach, kanałach spalin, węzłach ciepłowniczych itp.)	**NIE**
1,8	Prace z substancją/ami niebezpieczną/ymi	**NIE**
1.9	Inne operacje szczególnie niebezpieczne lub trudne technologicznie	**NIE**

6 Wskazanie sposobu prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych

Wszystkie przeprowadzone instruktaże oraz szkolenia powinny być udokumentowane na piśmie przez prowadzącego szkolenie i potwierdzone podpisem osoby szkolonej. Podczas wykonywania całego zamierzenia budowlanego powinny być przeprowadzone:

1. instruktaż ogólny przed przystąpieniem do robót budowlanych na placu budowy,
2. instruktaż stanowiskowy przed przystąpieniem do robót stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa życia i zdrowia pracowników,
3. szkolenia bhp i w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
4. Kierownik budowy zobowiązany jest zapoznać pracowników z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
5. przeszkoleni pracownicy powinni być kompetentni tj. posiadać stosowne uprawnienia do prac, które mają wykonywać,
6. przeprowadzenie szkolenia i instruktażu należy potwierdzić pisemnie wskazując ich zakres, rodzaj, datę ważności i zakres pełnienia obowiązków odpowiednio dla:

- osób kierownictwa dla napięcia od 1 kV,
- osób zajmujących się montażem i uruchamianiem urządzeń elektroenergetycznych,
- inspektorów dozoru dla napięcia od 1kV.

Przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych, wykonawca zobowiązany jest:

- zaznajomić pracowników o zakresie obowiązków czynności,
- zaznajomić pracowników ze sposobem wykonywanej pracy,
- poinformować pracowników o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną przez nich pracą oraz o zasadach ochrony prze zagrożeniami,
- dostarczyć środki ochrony indywidualnej,
- określić zasady powiadamiania i ewakuacji w sytuacjach awaryjnych,
- wyznaczyć osobę do bezpośredniego nadzoru i udzielania pierwszej pomocy.

<u>Instruktaż pracowników przed przystąpieniem do robót</u>

Przed przystąpieniem do wykonywania robót wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacjami branżowymi.

Pracownicy wykonujący prace winni posiadać odpowiednie uprawnienia SEP na prace dozorowe, pomiarowe i eksploatacyjne a kierownik prac elektrycznych winien posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane.

Przed przystąpieniem do prac, pracowników należy przeszkolić w zakresie BHP.

Przeprowadzenie instruktażu dla pracowników należy udokumentować codziennie wpisem do dokumentu stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Projektu Organizacji Robót - „Check-lista instruktażu codziennego stanowiskowego"..

Minimalne wymagania ŚOI dla prac

Każda osoba przebywająca na terenie wykonywania prac, bez względu na zagrożenia, musi nosić:

- buty bezpieczne lub ochronne (utwardzanym noskiem),
- kask ochronny,
- odzież roboczą.

6.1 Postępowanie w sytuacjach awaryjnych

W przypadku wystąpienia zdarzenia awaryjnego/kryzysowego, wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego, pożaru lub wybuchu należy w przeciągu 1 godziny powiadomić Dyżurnego Inżyniera Ruchu oraz Kierownika Projektu/Inspektora nadzoru i służby BHP.

W sytuacji zaistnienia wypadku przy pracy, zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub zdarzenia medycznego, Wykonawca odpowiada za:

- udzielenie poszkodowanym pierwszej pomocy przy wykorzystaniu wyposażenia znajdującego się w apteczce pierwszej pomocy,
- poinformowanie odpowiednich służb ratunkowych,
- zabezpieczenie miejsca zdarzenia,
- poinformowanie DIR-a,
- postępowanie zgodnie z zasadami określonymi przez DIR-a.

7 Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji poszczególnych obiektów

Kolejność realizacji praz będzie następowała zgodnie z Ogólnym Harmonogramem Prac związanych z realizacją przedsięwzięcia opracowanym przez Generalnego Wykonawcę na podstawie działań ofertowych, projektów podstawowych oraz oceny czasu trwania poszczególnych realizacji i dostaw w ramach zamierzenia.

Kolejność realizacji poszczególnych robót **branży budowlanej** przedstawia się następująco:

- zagospodarowanie placu budowy
- usunięcie elementów przeznaczonych do rozbiórki
- roboty ziemne i wykopy pod fundamenty i instalacje
- wykonanie ław, stóp i płyt fundamentowych pod urządzenia i zabudowę
- roboty izolacyjne fundamentów
- wykonanie przejść dla instalacji i kanałów technologicznych,
- wykonanie ścian zewnętrznych i wewnętrznych wraz z otworowaniem
- wykonanie wieńców i stropów nad 1 kondygnacją
- wykonanie ścian zewnętrznych i wewnętrznych 2 kondygnacji
- wykonanie wieńców i stropodachu budynku
- montaż stolarki okiennej i drzwiowej
- roboty izolacyjne i dylatacyjne, ścian i stropodachu
- wykonanie izolacji wewnętrznych– powłok ochronnych, i posadzek
- montaż elementów technologicznych
- roboty wykończeniowe wewnątrz i na zewnątrz obiektu, obróbki i opierzenia
- wykonanie robót ziemnych pod nowy układ drogowy,
- wykonanie nowych nawierzchni drogowych placów dojść i murków oporowych
- odtworzenie zieleni,
- uprzątnięcie i zagospodarowanie terenu.

Kolejność realizacji poszczególnych robót **branży technologicznej** przedstawia się następująco:

- wykonanie przyłączy oraz sieci
- montaż elementów technologicznych
- wykonanie instalacji technologicznej
- wykonanie instalacji wewnętrznej budynku – grzewczej, wentylacyjnej, sanitarnej
- wykonanie instalacji odwodnień powierzchni utwardzonych zewnętrznych

Kolejność realizacji poszczególnych robót **branży elektrycznej** przedstawia się następująco:

- realizacja złącza kablowego 15 kV (zakres prac PGE),
- realizacja przyłącza kablowego 15 kV ze złącza kablowego 15 kV z tymczasowym wprowadzeniem do pola nr 6 w istniejącej rozdzielnicy 15 kV kablem typu 3*XRUHAKXs 1*150mm² 12/20 kV
- tymczasowe zasilanie EC z sekcji np. 2 rozdzielnicy 15 kV,
- demontaż sekcji 1 rozdzielnicy 15 kV,
- wykonanie niezbędnych prac budowlanych w miejscu posadowienia nowej rozdzielnicy SN-15 kV oraz w kablowni,
- ustawienie 1 sekcji nowej rozdzielnicy 15 kV. Projektowana rozdzielnica 15 kV zostanie ustawiona w miejscu zdementowanej części rozdzielnicy 15 kV po wykonaniu niezbędnych prac adaptacyjnych w branży budowlanej polegających na przygotowaniu otworów w stropie i posadowienia pod nową rozdzielnicę 15 kV zgodnie z wytycznymi dla branży budowlanej.
- realizacja pomiaru rozliczeniowego,
- realizacja podejść kablowych do transformatorów 15/6kV, 15/0,4kV z jednoczesną wymianą jednostek transformatorowych oraz połączeń szynoprzewodowych do rozdzielnicy 0,4 kV RG oraz wymianą jednej z sekcji rozdzielnicy RG na nową,
- przełożenie zasilania docelowego z pola nr 6 (starej rozdzielnicy) do pola nr 1 nowej rozdzielnicy
- uruchomienie zasilania z nowej sekcji rozdzielnicy 15 kV,
- demontaż pozostałej części istniejącej rozdzielnicy 15 kV,
- przeprowadzenie pozostałych prac budowlanych,
- wymiana drugiego transformatora 15/0,4 kV wraz z szynoprzewodami oraz pozostałą sekcją rozdzielnicy nn. RG.
- ustawienie sekcji 2 nowej rozdzielnicy 15 kV oraz powiązanie jej z sekcją 1,
- wykonanie pozostałych niezbędnych prac.

8 Punkty STOP BHP

8.1 Wykaz pkt. STOP BHP:

Dokładny wykaz punktów STOP BHP zostanie określony przez Generalnego Wykonawcę w momencie przygotowywania Placu Budowy.

8.2 Uwagi ogólne dot. punktów STOP BHP

- Obowiązuje zakaz usuwania środków ochrony zbiorowej, w szczególności zabezpieczeń chroniących przed upadkiem z wysokości. np. likwidacją barierek, bortnic.

- Jeżeli zaistnieje potrzeba ingerencji w obszar zabezpieczeń należy wstrzymać prace i poddać operację/zadanie ponownej ocenie ryzyka. Każdorazowo taka operacja/zadanie musi być opisane w POR i być określone jako PUNKT STOP BHP.
- Montaż i demontaż rusztowań oraz podestów i schodów (kraty wema) musi wiązać się ze zgłoszeniem PUNKTU STOP BHP dla poszczególnych etapów tych prac. Protokół odbioru PUNKTU STOP BHP jest potwierdzeniem odbioru podestów i schodów (kraty wema) do eksploatacji.

8.3 Sposób komunikowania o przygotowaniu do realizacji pkt. STOP BHP:

a) Kierujący Zespołem poinformuje Inspektora nadzoru o terminie odbioru PUNKTU STOP BHP co najmniej 2 dni przed jego planowanym odbiorem. Inspektor nadzoru powiadamia przedstawiciela służb BHP o terminie planowanego odbioru PUNKTU STOP BHP najpóźniej w ciągu 60 minut od powzięcia tej informacji od Kierującego Zespołem/Wykonawcy.

b) W dniu, w którym zgłoszony PUNKT STOP BHP będzie odbierany, Kierujący Zespołem poinformuje Inspektora nadzoru o gotowości do odbioru PUNKTU STOP BHP co najmniej 90 minut przed planowanym jego odbiorem.

c) Inspektor nadzoru informuje przedstawiciela służb BHP o przygotowaniu do odbioru PUNKTU STOP BHP co najmniej 60 minut przed jego planowanym odbiorem.

d) Odbiór PUNKTU STOP BHP potwierdza się wpisem w Protokole odbioru PUNKTU STOP BHP (załącznik 8 - „Protokół odbioru PUNKTU STOP BHP"). Obecność Inspektora BHP przy odbiorze PUNKTU STOP BHP jest obowiązkowa.

UWAGA:

Obowiązuje bezwzględny zakaz kontynuacji prac przez Wykonawcę bez uzyskania wpisu do Protokołu odbioru PUNKTU STOP BHP o odbiorze PUNKTU STOP BHP i dopuszczeniu prac do dalszej realizacji.

9 Numery alarmowe

Lp.	Wykaz	Nr tel.
1	Telefon alarmowy	
2	Dyżurny Inżynier Ruchu	
3	Służby BHP	
4	Służba ochrony	

Załącznik 1. KARTA ZMIAN

Nr zmiany	Opis wprowadzonej zmiany	Imię, Nazwisko, Data, Podpis		
		Wprowadził	Sprawdził	Zatwierdził
1				
2				
3				

Załącznik 2. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

L.p.	Imię i Nazwisko	Firma	Stanowisko	Nr tel.
1			Kierownik Projektu	
2			Koordynator	
3			Inspektor BHP	
4			Inspektor nadzoru	

Załącznik 3. PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY ROBÓT

L.p.	Imię i Nazwisko	Firma	Stanowisko	Nr tel.
1				
2				
3				
4				

Załącznik 4. POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA PRACOWNIKÓW Z TREŚCIĄ POR

Lp.	Imię i Nazwisko	Firma	Data	Podpis
1				
2				
3				
4				

Załącznik 5 CHECK-LISTA INSTRUKTAŻU CODZIENNEGO STANOWISKOWEGO

LKI	LISTA KONTROLNA „CHECK-LISTA" INSTRUKTAŻU CODZIENNEGO STANOWISKOWEGO NR	.....

1	**Firma:**																						
2	**Nazwisko i imię przeprowadzającego instruktaż:**																						
3	**Podjęte czynności sprawdzające**	..... *(data)*			..... *(data)*			..... *(data)*			..... *(data)*			..... *(data)*			..... *(data)*			..... *(data)*		
		TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
3.1	**Zapoznałem wszystkich pracowników zagrożeniami, technologią i organizacją prac zgodnie z POR-em oraz przekazałem informację z narady koordynacyjnej – projektowej**																						
3.2	**Omówiłem sposób alarmowania i poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych oraz dostępie do środków gaśniczych**																						
3.3	**Potwierdzam, że wszyscy pracownicy posiadają Środki Ochrony Indywidualnej wymagane do danych prac (odzież robocza, buty hełm ochronny, ochronniki słuchu, maska przeciwpyłowa, rękawice, okulary/przyłbica itp.). Wszystkie ŚOI posiadają wymagane dopuszczenia.**																						
3.4	**Sprawdziłem dobór narzędzi/elektronarzędzi do wykonania pracy oraz sprawdziłem ich stan techniczny. Wszystkie narzędzia/elektronarzędzia są sprawne, bezpieczne i posiadają wymagane dopuszczenia.**																						
3.5	**Dokonałem wraz z zespołem pracowników przeglądu stanu rusztowań oraz podestów i schodów (kraty wema). Potwierdzam że rusztowania, podesty i schody które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (w szczególności kompletne, stabilne, przytwierdzone, sprawne oraz zatwierdzone do użytkowania)**																						
3.6	**Omówiłem sposób prac i obowiązek stosowania zabezpieczeń podczas prac na wysokościach w tym prac na rusztowaniach , z wykorzystaniem zwyżki, prac linowych i etc. (szelki, amortyzator, liny, badania techniczne zwyżki etc.)**																						
3.7	**Sprawdziłem stan techniczny urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego**																						
	Podpis przeprowadzającego instruktaż																						

Inne omówione zagrożenia i tematy podczas instruktażu

Załącznik 6. LISTA PRACOWNIKÓW POSIADAJĄCYCH UPRAWNIENIA/KWALIFIKACJE

l.p	Nazwisko Imię pracownika	Kwalifikacje/ Uprawnienia	Data ważności	Numer uprawnień
1				
2				
3				

Załącznik 7. WYKAZ SPRZĘTU

Kontrola stanu maszyn i urządzeń przewidzianych do stosowania dla operacji/zadania

1. Kontrola bieżąca

- Przed każdym użyciem maszyn, urządzeń, narzędzi i elektronarzędzi należy dokonać dokładnych oględzin w celu sprawdzenia stanu i poprawnego działania.
- Podczas oględzin należy sprawdzić wszystkie elementy ww. sprzętu zwracając szczególną uwagę na jakiekolwiek uszkodzenia, nadmierne zużycie, korozję, przetarcia, przecięcia oraz nieprawidłowe działanie.

UWAGA:

Maszyny, urządzenia, narzędzia i elektronarzędzia muszą być natychmiast wycofane z użytkowania, jeżeli pojawią się jakiekolwiek wątpliwości, co do stanu lub poprawnego działania.

Wykaz maszyn, urządzeń, narzędzi i elektronarzędzi wykonawcy/podwykonawcy wraz z oświadczeniem

Lp.	Nazwa urządzenia/ sprzętu	Typ	Rok produkcji	Instrukcja stanowiskowa BHP obsługi	Atesty, certyfikaty UDT (data dokument	Instrukcja bezpiecznej pracy dla maszyn i urządzeń: jest/brak	Uwagi
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Oświadczamy, że ww. sprzęt jest dopuszczony do użytkowania, posiada aktualne, zgodne z przepisami badania techniczne oraz środowiskowe jest w pełni sprawny i znajduje się w stanie zapewniającym realizację prac zgodnie z właściwościami zapewnionymi przez producenta.

Wykonawca oświadcza, że osoby obsługujące sprzęt posiadają odpowiednie uprawnienia, są przeszkolone pod względem BHP oraz posiadają wymagane badania lekarskie.

Wykonawca

…… ……

(Firma/Imię i nazwisko) (Podpis) (Data: rrrr-mm-dd)

Załącznik 8 PROTOKÓŁ ODBIORU PUNKTU STOP BHP.

PROTOKÓŁ ODBIORU PUNKTU STOP BHP	
Nazwa projektu Nr polecenia na pracę (o ile występuje)	
Data zgłoszenia PUNKTU STOP BHP	
Data przeprowadzenia odbioru	
Krótki opis PUNKTU STOP BHP	

DOPUSZCZONO DO DALSZEJ REALIZACJI PRAC	
TAK ☐	NIE ☐

PRZEDSTAWICIEL SŁUŻBY BHP	WYKONAWCA	INSPEKTOR NADZORU/POLECENIODAWCA
…… …….. (Imię i nazwisko) (Podpis)	…… …….. (Imię i nazwisko) (Podpis)	……. …….. (Imię i nazwisko) (Podpis)
INNE OSOBY UCZESTNICZĄCE W ODBIORZE	INNE OSOBY UCZESTNICZĄCE W ODBIORZE	INNE OSOBY UCZESTNICZĄCE W ODBIORZE
…… …….. (Imię i nazwisko) (Podpis)	…… …….. (Imię i nazwisko) (Podpis)	……. …….. (Imię i nazwisko) (Podpis)

W TRAKCIE ODBIORU DOKONANO SPRAWDZENIA

LP	Elementy podlegające kontroli	Akceptacja TAK / NIE	UWAGI
1			
2			
3			
4	……		
5			
6			
7			
8			

Załącznik 9. INFORMACJA O METODZIE WYKONANIA PRAC (METHOD STATEMENT)

UWAGA: *Załącznik stosowany warunkowo w przypadku potrzeby uszczegółowienia technologii lub organizacji prac dla danej operacji/zadania*

INFORMACJA O METODZIE WYKONANIA PRAC (METHOD STATEMENT)			
Nazwa Projektu /Nr polecenia na pracę			
Data		**Firma**	
Miejsce wykonania pracy (załączyć szkic jeśli niezbędny)			
Opis prac			
Zagrożenia			
Stosowane środki ochrony zbiorowej i indywidualnej (w tym specjalne bariery lub znaki oraz specjalne środki ostrożności)			
Rozpoczęcie prac (data, godzina)		Planowany czas zakończenia prac (data, godzina)	

SPORZĄDZIŁ		
Kierujący Zespołem/Kierownik Robót		
……	…….……	……
(Firma/Imię i nazwisko)	(Podpis)	(Data: rrrr-mm-dd)

ZAAKCEPTOWAŁ		
Inspektor nadzoru/ Poleceniodawca	Pracownik BHP	Kierownik Projektu
……	……	……
(Imię i nazwisko)	(Imię i nazwisko)	(Imię i nazwisko)
……..……	……..……	……..……
(Podpis)	(Podpis)	(Podpis)
……	……	……
(Data: rrrr-mm-dd)	(Data: rrrr-mm-dd)	(Data: rrrr-mm-dd)